

Приложение № 1 к приказу ОСГБУ "МЦСПСиД "Семья" Красненского района» Белгородской области № 41-од от 10 января 2024 года "Об утверждении положений о педагогическом совете, о режиме занятий по дополнительному образованию, о поощрении воспитанников, правил внутреннего распорядка воспитанников"

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр социальной помощи семье и детям «Семья» во имя святой блаженной Ксении Петербургской Красненского района» Белгородской области**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет – форма организации деятельности специалистов ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Красненского района» Белгородской области (далее учреждение), направленная на совершенствование образовательного процесса и развития учреждения.
- 1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью учреждения.
- 1.3. Решение, принятое педагогическим советом, и не противоречащее действующему законодательству, Уставу учреждения и его локальным нормативным актам, является обязательным для исполнения всеми специалистами учреждения.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на рассмотрение педагогического совета и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового (в случае необходимости).
- 1.6. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:
  - Конвенцией о правах ребенка
  - Конституцией российской Федерации
  - Федеральным законом от 10.12.1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации»
  - Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
  - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
  - Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018 года) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
  - Уставом и локальными актами учреждения

- Приказами директора учреждения.

## **2. Задачи педагогического совета**

- 2.1. Обсуждение и утверждение годового плана работы, календарного учебного графика, образовательных программ, программы развития учреждения, рабочих программ педагогов и воспитателей, методических разработок
- 2.2. Решение вопросов о внедрении в практику работы учреждения современных методик и технологий обучения и воспитания детей, инновационного педагогического опыта
- 2.3. Принятия решения о внесении в банк передового педагогического опыта образовательных программ и методических разработок педагогических работников учреждения
- 2.4. Заслушивание отчетов о самообразовании педагогов
- 2.5. Заслушивание отчетов о проведении мониторинга усвоения воспитанниками программы дополнительного образования
- 2.6. Подведение итогов образовательной деятельности
- 2.7. Внесение предложений по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов учреждения

## **3. Порядок работы педагогического совета**

- 3.1. В состав педагогического совета ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Красненского района» Белгородской области входят все педагогические работники
- 3.2. На заседание педагогического совета могут быть приглашены представители Учредителя, специалисты и медицинские работники учреждения.
- 3.3. Возглавляет работу педагогического совета – председатель. Председателем педагогического совета является старший воспитатель – руководитель структурного образовательного подразделения учреждения.
- 3.4. Работа педагогического совета производится в соответствии с планом работы на текущий год, который составляется председателем и рассматривается на заседании педагогического совета.
- 3.5. К компетенции председателя педагогического совета относятся:
  - Определение повестки дня педагогического совета
  - Организация и контроль выполнения решений педагогического совета
- 3.6. Педагогический совет избирает секретаря из своего состава
- 3.7. Секретарь информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения, организует подготовку и проведение педагогического совета.
- 3.8. Заседание педагогического совета проводится не реже 1 раза в квартал

- 3.9. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих педагогических работников учреждения, которое заносится в протокол и подписывается его председателем.
- 3.10. Контроль за деятельностью педагогического совета осуществляется директором ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Красненского района» Белгородской области в соответствии с планом.

#### **4. Права педагогического совета**

- 4.1. Педагогический совет имеет право участвовать в управлении учреждением.
- 4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:
- Потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности учреждения, если его предложение поддержат не менее 1/3 членов педагогического совета
  - При несогласии с решением педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол

#### **5. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несёт ответственность:

- За выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач, функций, решений, принятых на заседании педагогического совета
- За соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам

#### **6. Делопроизводство**

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется:
- Дата проведения заседания
  - Количество присутствующих педагогических работников
  - Приглашённые
  - Повестка дня
  - Ход обсуждения вопросов
  - Предложения, рекомендации и замечания педагогических работников, приглашённых лиц
  - Решение педагогического совета
  - Определяются сроки выполнения принятых решений и ответственные за их выполнение
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета
- 6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года

6.4. Прочитанные протоколы педагогического совета хранятся в делах учреждения 3 года.

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 10.01.2024 года

Приложение № 2 к приказу ОСГБУ "МЦСПСид "Семья" Красненского района» Белгородской области № 41-од от 10 января 2024 года "Об утверждении положений о педагогическом совете, о режиме занятий по дополнительному образованию, о поощрении воспитанников, правил внутреннего распорядка воспитанников"

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ**

**по дополнительному образованию областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр социальной помощи семье и детям «Семья» во имя святой блаженной Ксении Петербургской Красненского района» Белгородской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий по дополнительному образованию ОСГБУ «МЦСПСид «Семья» Красненского района» Белгородской области разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.3172-14, Уставом областного специализированного государственного бюджетного учреждения центра социальной помощи семье и детям «Семья» во имя святой блаженной Ксении Петербургской Красненского района» Белгородской области (далее учреждение), а также основывается на соблюдении законов Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение устанавливает режим занятий обучающихся, который действует в рамках, предусмотренных образовательной программой дополнительного образования. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.3. Обучающимися являются воспитанники учреждения (несовершеннолетние граждане в возрасте от 3 до 18 лет), получающие социальное обслуживание в учреждении в стационарной форме, изъявившие желание получать образовательные услуги. При зачислении в творческие объединения дополнительного образования воспитанники учреждения становятся обучающимися.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Целью организации режима занятий является создание условий для всестороннего развития детей при условии определения оптимальной нагрузки.

2.2. Задачами являются:

- Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами
- Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

### **3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительной образовательной программой, календарно-учебным графиком.

3.2. Организацию образовательного процесса, контроль за соблюдением режима занятий осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы по дополнительному образованию в учреждении является учебное занятие.

3.4. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени занятости детей в школе, с учетом возрастных особенностей и пожеланий родителей (законных представителей) детей

3.5. Академический (учебный) час составляет 45 минут, для дошкольников – 20 – 30 минут.

3.6. Занятия в группах начинаются и заканчиваются по расписанию.

3.7. Количество занятий не должно превышать 1 раза в неделю

3.8. Проведение занятий не должно проводиться в выходные, праздничные и каникулярные дни

3.9. Педагогическим работникам категорически запрещается оставлять обучающихся без присмотра во время проведения занятий и культурно-массовых мероприятий